

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์
วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ ห้องราชาวดี ชั้น ๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์

โทรศัพท์ ๕๐๖๔

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๖/

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน

เรียน อธิการบดี (ผ่าน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษ)

ด้วยทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ได้รับอนุมัติให้ใช้งบประมาณฯ ในโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย รหัส ๒๑๒๐๑-๖๑-๐๔๐๐๓-๐๑-๐๑ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยโอนงบประมาณฯ ให้สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ ดำเนินการ บัดนี้ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาการสื่อสารวิทยาศาสตร์เสร็จสิ้นแล้ว

ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าว ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางกนกกาญจน์ กาญจนรัตน์)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์



FACULTY OF EDUCATION BANSOMDEJCHAOPAYA RAJABHAT UNIVERSITY

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

รายงานการประเมินผลโครงการกิจกรรม

ชื่อโครงการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์
หน่วยงานที่จัด	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	อาจารย์กนกกาญจน์ กาญจนรัตน์
ระยะเวลาดำเนินงาน	วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
สถานที่ปฏิบัติงาน	ณ ห้องราชวดี ชั้น ๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

กิจกรรมที่ปฏิบัติ

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องราชวดี ชั้น ๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้องราชวดี
๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น.	พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสาร
๐๘.๑๕ - ๑๒.๑๕ น.	บรรยาย สร้างความเข้าใจภาพรวมเกี่ยวกับการสื่อสารวิทยาศาสตร์ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการพูด พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ
๑๒.๑๕ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการเขียน พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ

วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	ส่งผลงานการฝึกปฏิบัติ ณ ห้องราชวดี
๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการและร่วมอภิปรายประเด็นการพัฒนาทักษะการพูด พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการและร่วมอภิปรายประเด็นการพัฒนาทักษะการเขียน พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ
๑๗.๐๐ - ๑๗.๑๕ น.	สรุปความประทับใจและทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วม	เป้าหมาย (คน)	เข้าร่วมจริง (คน)	หมายเหตุ
นักศึกษา	๖๑	๖๕	ผู้สนใจขอเข้าร่วมเพิ่มเติม
อาจารย์	๓	๓	-
เจ้าหน้าที่	-	-	-
บุคคลในชุมชน/นักเรียน/อื่นๆ (ระบุ) วิทยากรจาก อพวช.	๑	๑	-
รวม	๖๕	๖๙	-

รูปภาพกิจกรรม/โครงการ

สัมฤทธิ์ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

วัตถุประสงค์	มาก	พอใช้	น้อย	ไม่สัมฤทธิ์ผล
๑. เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ กลุ่มการเรียนรู้และนวัตกรรม (learning and innovation skills) กลุ่มสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (information, media and technology skills) และกลุ่มชีวิตและอาชีพ (life and career skills) ให้แก่นิสิตสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ โดยพัฒนาให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ (assessment as learning)	✓			
๒. เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (authentic assessment) ซึ่งเป็นการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (real world)	✓			

อนึ่ง การประเมินสัมฤทธิ์ผลนี้ เป็นผลการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (authentic assessment) จากท่านวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ

การประเมินผลตามดัชนีตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผน	ผล	หมายเหตุ
เชิงปริมาณ - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๔.๖	มีผู้สนใจขอเข้าร่วมเพิ่มเติม
เชิงคุณภาพ - ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหากิจกรรม และปฏิบัติได้ถูกต้อง - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ - ผู้เข้าร่วมโครงการ คาดว่า จะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๑.๐๔ ร้อยละ ๙๒.๓๓ ร้อยละ ๘๑.๓๑	-
เชิงเวลา - สามารถจัดกิจกรรมตามที่ กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	

งบประมาณของโครงการ

รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) บกศ.คงคลัง ๒๑๒๐๑-๖๑-๐๔๐๐๓-๐๑-๐๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน	
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	
๑ ท่าน x ๑,๒๐๐ บาทต่อชั่วโมง x ๑๖ ชั่วโมง	๑๙,๒๐๐
๒. ค่าใช้สอย	
๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
.....๖๕ คน x ๔ มื้อ x มื้อละ ๓๕ บาท.....	๙,๑๐๐
๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน	
.....๖๕ คน x ๒ มื้อ x มื้อละ ๑๒๐ บาท.....	๑๕,๖๐๐
๓. ค่าวัสดุ	
๓.๑ ค่าวัสดุประกอบการอบรม	
หมึกพิมพ์	๒,๗๐๐
๓.๒ ค่าถ่ายเอกสาร	
เอกสารประกอบการอบรม ๖๑ ชุด	๓,๔๐๐
*ขอถัวจ่ายทุกรายการ	รวมงบประมาณ ๕๐,๐๐๐

กรณีที่ใช้จ่ายจริงไม่ตรงกับแผนที่วางไว้ เนื่องจาก

ไม่สามารถจัดซื้อหมึกพิมพ์ได้

ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการดำเนินโครงการ

ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการดำเนินโครงการ	แนวทางแก้ไข	หมายเหตุ
มีผู้เข้าร่วมเกินจำนวนที่กำหนด ๔ คน	เนื่องจากจำนวนเพิ่มเติมไม่มากนัก ทางผู้จัดอาหารจึงบริการให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม	-

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้รับผิดชอบโครงการ

เป็นโครงการช่วยพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้โดยเกิดทัศนคติเชิงบวก

ความคิดเห็นของประธานสาขาต่อโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการ

เป็นโครงการที่สามารถพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ กลุ่มการเรียนรู้และนวัตกรรม (learning and innovation skills) กลุ่มสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (information, media and technology skills) และกลุ่มชีวิตและอาชีพ (life and career skills) ให้แก่นิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ โดยพัฒนาให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ (assessment as learning)

มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (authentic assessment) ซึ่งเป็นการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (real world)

ลงชื่อ..... (นางกนกกาญจน์ กาญจนรัตน์) ผู้รับผิดชอบโครงการ	ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติวิสุทธิ์ วัฒนดีปัญญา) ประธานสาขาวิชา
---	--

ความสอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย (ทำเครื่องหมาย ✓)

- (✓) การสนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาหลักสูตร และระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ
- (.....) การเสริมสร้างศักยภาพด้านงานวิจัย สร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์
- (.....) การให้บริการวิชาการแก่สังคมที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
- (.....) การสร้างองค์ความรู้ ปุจฉาจิตสำนึก อนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (.....) การเพิ่มสมรรถนะการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยหลักธรรมาภิบาล

ความสอดคล้องกับเป้าหมาย – นโยบายของคณะครุศาสตร์ (ทำเครื่องหมาย ✓)

- (✓) ผลิตบัตติให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานวิชาชีพครูและความต้องการของสังคมทั้งในระดับชาติและนานาชาติ (ตามนโยบายด้านวิชาการ)
- (.....) พัฒนาครูประจำการและบุคลากรทางการศึกษาในด้านวิชาชีพและบริการ (ตามนโยบายด้านวิจัย)
- (.....) สนับสนุนให้อาจารย์และนิสิตนักศึกษา ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษา เป็นเครื่องมือทำ การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และพัฒนาวิชาการและวิชาชีพครู (ตามนโยบายด้านวิจัย)
- (.....) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของคณะครุศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือช่วยในการพัฒนาระบบ (ตามนโยบายด้านบริหารและการจัดการ)
- (.....) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์/นิสิตนักศึกษาจัดกิจกรรมทำนุบำรุง และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (ตามนโยบายด้านกิจกรรมนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม)
- (.....) บริการวิชาการแก่สังคม (ตามนโยบายด้านบริหารและการจัดการ)
- (.....) พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ (ตามนโยบายด้านงานประกันคุณภาพ)

.....สอดคล้องกับ KPI

.....ความถูกต้องโดยภาพรวมของโครงการ

.....ได้ตรวจสอบค่าใช้จ่ายเป็นไปตามแผนการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ.....

สรุปแบบประเมินโครงการ

สรุปแบบประเมินโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องราชาวดี ชั้น ๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประเด็นการประเมิน		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย
๑	มีความเข้าใจด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ (การพูด) เพิ่มขึ้น	๓๓	๓๐	๒	-	-	๔.๔๘
๒	มีความเข้าใจด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ (การเขียน) เพิ่มขึ้น	๓๒	๓๑	๒	-	-	๔.๔๖
๓	ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการอบรม	๖๒	๓	-	-	-	๔.๙๕
๔	ความพึงพอใจต่อเนื้อหาที่ได้รับจากการอบรม	๖๑	๔	-	-	-	๔.๙๔
๕	ความพึงพอใจต่อวิธีการถ่ายทอดของวิทยากร	๖๕	-	-	-	-	๕
๖	ความพึงพอใจต่อวิธีการประเมินผลของวิทยากร	๖๒	๓	-	-	-	๔.๙๕
๗	วันเวลาที่จัดโครงการมีความเหมาะสม	๖๓	๒	-	-	-	๔.๙๗
๘	ประสบการณ์จากการอบรม มีส่วนช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์	๖๐	๕	-	-	-	๔.๙๒
๙	ประสบการณ์จากการอบรม ทำให้สามารถส่งผลงานเข้าประกวดระดับประเทศได้	๒๑	๓๒	๑๐	๒	-	๔.๑๑
๑๐	ความพึงพอใจต่อการอบรมในครั้งนี้โดยภาพรวม	๖๑	๓	๑	-	-	๔.๙๒
เฉลี่ยรวม		๔.๗๗					

จากการประเมินความสำเร็จของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องราชาวดี ชั้น ๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (๔.๗๗) บรรลุวัตถุประสงค์ทุกข้อ และสามารถจัดกิจกรรมได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์

โทรศัพท์ ๕๐๖๔

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๖/ ๑๙๒

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขอฟิจรณำอนุมัติโครงการและลงนามหนังสือราชการ

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองฯ รศ.ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล)

ด้วยนโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในด้านการผลิตบัณฑิตคุณภาพ ได้ระบุดึงการบริหารจัดการด้านวิชาการอย่างมืออาชีพเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพมีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะทางปัญญา การคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา และสามารถใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม รวมถึงมีความสามารถด้านการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดเวลา ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์จึงเห็นควรจัดให้นิสิตเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาการสื่อสารวิทยาศาสตร์ เพื่อส่งเสริมให้นิสิตมีทักษะด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการสร้างความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับประชาชน เพื่อร่วมสร้างสังคมวิทยาศาสตร์ที่ประชาชนเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์ และสามารถนำกระบวนการและความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ ทั้งยังเป็นการส่งเสริมศักยภาพนิสิตให้สามารถเข้าร่วมการประกวดเรื่องสั้นแนววิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๓ ซึ่งทางองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะจัดขึ้นอันสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอัตลักษณ์ที่โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

เพื่อให้การจัดโครงการครั้งนี้ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์จึงขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาการสื่อสารวิทยาศาสตร์ โดยใช้งบประมาณ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท จากงบประมาณ บกศ.คงคลัง ๒๑๒๐๑-๖๑-๐๔๐๐๓-๐๑-๐๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติโครงการและงบประมาณ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒. หนังสือเชิญเป็นวิทยากร
๓. หนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

1. อ.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล
2. ลงนามแล้ว

5 ก.พ. ๖1
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะครุศาสตร์

(นางกนกกาญจน์ กาญจนรัตน์)
อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์

ในคณะกรรมการ เพื่อหาทุนสนับสนุนโครงการ
ศศท.ป.วิ.ล

- เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ / ลงนามคำสั่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญ)
ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

1-1 ก.พ. 2561

๒๖ ธ.พ. ๒๕๖๑

40
1-1 ก.พ. 2561
ศาสตราจารย์ ดร.จิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญ
- ๑ ก.พ. ๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผลผลิต	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
รหัส	บกศ.คกคลัง ๒๑๒๐๑-๖๑-๐๔๐๐๓-๐๑-๐๑
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์

๒. ลักษณะ/ประเภทของโครงการ

- ☒ วิชาการ/การจัดการเรียนการสอน
☐ วิจัย
☐ ศิลปวัฒนธรรม
☐ บริการวิชาการสู่สังคม

๓. ความสอดคล้อง

๓.๑ ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์

แผนกลยุทธ์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาอัตลักษณ์ที่โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยที่นำไปสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
ด้านที่ ๑ การผลิตบัณฑิตครู

แผนกลยุทธ์ที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตร ระบบการจัดการเรียนการสอน และ
การพัฒนาระบบบัณฑิตให้มีคุณภาพ

ด้านที่ ๒ พัฒนาระบบการเรียนการสอนและทักษะการเรียนรู้

ด้านที่ ๓ การพัฒนาระบบบัณฑิตให้มีคุณภาพและมีคุณลักษณะเป็นไปตามอัตลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัย

๓.๒ ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๒.๑ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ สกอ. (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้)

☒ ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่๓.....

ตัวบ่งชี้ที่๓.๒.....

องค์ประกอบที่๕.....

ตัวบ่งชี้ที่๕.๓.....

๔. การบูรณาการของโครงการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☒ โครงการบูรณาการกับการเรียนการสอน

ระบุชื่อวิชา ๑๐๐๕๔๒๘ การสื่อสารวิทยาศาสตร์

ระบุวิธีการบูรณาการ นิสิตได้รับการฝึกปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ (assessment as learning) และอาจารย์สามารถประเมินตามสภาพจริง (authentic assessment) ได้ โดยเป็นผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (real world)

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในด้านนโยบายด้านการผลิตบัณฑิตคุณภาพ ได้ระบุถึงการบริหารจัดการด้านวิชาการอย่างมืออาชีพเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพมีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะทางปัญญา การคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา และสามารถใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม รวมถึงมีความสามารถด้านการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดเวลา

ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์จึงเห็นควรจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นิสิตมีทักษะด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับประชาชน มีเป้าหมายเพื่อร่วมสร้างสังคมวิทยาศาสตร์ ที่ประชาชนเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์ และสามารถนำกระบวนการและความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ กลุ่มการเรียนรู้และนวัตกรรม (learning and innovation skills) กลุ่มสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (information, media and technology skills) ให้แก่นิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และกลุ่มชีวิตและอาชีพ (life and career skills) ให้แก่นิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ โดยพัฒนาให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ (assessment as learning)

๖.๒ เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (authentic assessment) ซึ่งเป็นการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (real world)

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

☒ บุคคลภายในมหาวิทยาลัย นิสิตชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๖๑ คน

☐ ชุมชน/พื้นที่เป้าหมาย

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	- มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	- ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหากิจกรรม และปฏิบัติได้ถูกต้อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ - ผู้เข้าร่วมโครงการ คาดว่า จะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ประโยชน์ได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐
๓. ตัวชี้วัดเชิงเวลา	- สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตาม ระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๙. วิธีดำเนินการ (ระบุกระบวนการจัดทำโครงการตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และ นำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA))

๙.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้องราชาวดี ชั้น ๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๙.๒ วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ

วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ และวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.

๙.๓ แผนการดำเนินการ/ปฏิทินปฏิบัติงาน

ประชุมนิสิตชั้นปีที่ ๔ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน

ติดต่อประสานงานกับวิทยากร

ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

สรุปผลงาน สะท้อนทักษะที่ได้รับการพัฒนา

วางแผนการปรับปรุงสำหรับกิจกรรมครั้งต่อไป

๙.๔ การติดตามและประเมินผลโครงการ

..... ประเมินผลจากผลงานการสื่อสารวิทยาศาสตร์ และการนำไปใช้

๑๐. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการทั้งสิ้น จำนวน **๕๐,๐๐๐** บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) บกศ.คงคลัง ๒๑๒๐๑-๖๑-๐๔๐๐๓-๐๑-๐๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑๐.๑ รายรับ

- | | | |
|---|-------|-----|
| ๑. งบประมาณแผ่นดิน | | บาท |
| ๒. งบจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) | | บาท |
| ๓. งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) | | บาท |

๑๐.๒ รายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน	
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	
๑ ท่าน x ๑,๒๐๐ บาทต่อชั่วโมง x ๑๖ ชั่วโมง	๑๙,๒๐๐
๒. ค่าใช้สอย	
๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
.....๖๕ คน x ๔ มื้อ x มื้อละ ๓๕ บาท.....	๙,๑๐๐
๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน	
.....๖๕ คน x ๒ มื้อ x มื้อละ ๑๒๐ บาท.....	๑๕,๖๐๐
๓. ค่าวัสดุ	-
๓.๑ ค่าวัสดุประกอบการอบรม	
หมึกพิมพ์	๒,๗๐๐
๓.๒ ค่าถ่ายเอกสาร	
เอกสารประกอบการอบรม ๖๑ ชุด	๓,๔๐๐
*ขอถัวจ่ายทุกรายการ	รวมงบประมาณ
	๕๐,๐๐๐

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ ประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และเกิดความรู้ความเข้าใจด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ รวมถึงเกิดทักษะการปฏิบัติ
- ๑๑.๒ ประโยชน์ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย
- ผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถด้านการสื่อสาร ตามนโยบายด้านการผลิตบัณฑิตคุณภาพ
- ๑๑.๓ ประโยชน์ต่อชุมชน/สังคม
- เกิดความรู้ความเข้าใจ และมีทัศนคติทางวิทยาศาสตร์ที่ถูกต้อง

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๒.๑ ชื่อผู้รับผิดชอบหลักโครงการ นางกนกกาญจน์ ภาณุจรรย์รัตน์
หน่วยงาน สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางกนกกาญจน์ ภาณุจรรย์รัตน์)
๒๖/มกราคม/๒๕๖๑

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการ

(ลงชื่อ) ประธานสาขาวิชา
.....
ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
๒๖/มกราคม/๒๕๖๑

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง สาขาวิชา คณิตฯ เป็น หัวใจ ใน สาขาวิชา ที่มหาวิทยาลัย
กำหนด ให้ แผนการเรียน คือ มีแผน ๓ ภาคเรียน ที่ ๑๑๑๑๑๑
มีความเป็นเลิศ หรือ เห็นด้วย อนุเคราะห์ ขอขอบพระคุณ
(ลงชื่อ)
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วคุณธร)
๓๐/มกราคม/๒๕๖๑

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง.....

(ลงชื่อ) รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน
(.....)

๑๑ / ๑๓ / ๖๑

(ลงชื่อ) คณบดี
.....
คณบดีคณะครุศาสตร์

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

- (☒) อนุมัติ
(☐) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลกุล วัฒนานันท์กุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์เจ้าพระยา

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้องราชวดี
๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น.	พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสาร
๐๘.๑๕ - ๑๒.๑๕ น.	บรรยาย สร้างความเข้าใจภาพรวมเกี่ยวกับการสื่อสารวิทยาศาสตร์ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการพูด พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ
๑๒.๑๕ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการเขียน พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ

วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	ส่งผลงานการฝึกปฏิบัติ ณ ห้องราชวดี
๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการและร่วมอภิปรายประเด็นการพัฒนาทักษะการพูด พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการและร่วมอภิปรายประเด็นการพัฒนาทักษะการเขียน พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ
๑๗.๐๐ - ๑๗.๑๕ น.	สรุปความประทับใจและทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 383/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์

วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ และวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องราชวัติ ชั้น ๖ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ด้วย สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ และวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาทักษะอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเงื่อนไขของผู้จัดทำโครงการ ในการนี้ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการในการจัดโครงการฯ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิเชียร อินทรสมพันธ์
๒. รองศาสตราจารย์สุธน เสถียรยานนท์

หน้าที่ อำนวยการ ควบคุมดูแล และตัดสินใจปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการ

๑. อาจารย์กนกกาญจน์ กาญจนรัตน์
๒. อาจารย์สิรภพ เทพพิทักษ์

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อย จัดเตรียมเอกสาร และประสานงาน การจัดโครงการในครั้งนี้

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. รองศาสตราจารย์สุธน เสถียรยานนท์
๒. อาจารย์กนกกาญจน์ กาญจนรัตน์

- หน้าที่
๑. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมโครงการ
 ๒. ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมผ่านสื่อต่างๆ

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. อาจารย์สิรภพ เทพพิทักษ์
๒. ดร.ธนิศา สุจริตธรรม

หน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูลในการเข้าอบรมเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการอบรมครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโนษฐ์ วัฒนานิมิตรกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๖/ 455



มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ อีสรภาพ ๑๕ แขวงหิรัญรูจี
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน คุณธนากร พละชัย

ด้วยสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์ ให้แก่นิสิตชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๖๑ คน ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ จึงใคร่ขอเรียนเชิญให้เป็นวิทยากรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การพัฒนาการสื่อสารวิทยาศาสตร์” ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ และวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. ณ ห้องราชวดี ชั้น ๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิไทย วัฒนานิมิตกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คณะครุศาสตร์

โทรศัพท์ ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๕๐๖๔

ร่าง นางกนกกาญจน์ กาญจนรัตน์
พิมพ์ นางกนกกาญจน์ กาญจนรัตน์
ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๖/๒๕๘

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงกำหนดการโครงการ

โทรศัพท์ ๕๐๖๔

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองฯ รศ.ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล)

ด้วยทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาการสื่อสารวิทยาศาสตร์ อันสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอัตลักษณ์ที่โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ โดยกำหนดการเดิมคือ วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น จากการประสานงานกับวิทยากรครั้งสุดท้าย ปรากฏว่า ท่านวิทยากรติดงานภารกิจสำคัญอันปฏิเสธมิได้ ในวันศุกร์ที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การจัดโครงการครั้งนี้ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์จึงขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการเป็นวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันศุกร์ที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางกนกกาญจน์ กาญจนรัตน์)
อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์

เรียน อธิการบดี

เรียน อธิการบดี
เรียน รองอธิการบดี
เรียน รองอธิการบดี
เรียน รองอธิการบดี

(นางสาวพรวิภา เสือสมิง)
๑๖ ก.พ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตตวิสุทธิ วิมุตติปัญญา)
ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

- เพื่อโปรดพิจารณา อนุญาต เปลี่ยนแปลง
กำหนด โครงการ

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๑

อนุมัติเปลี่ยนแปลง
๑๕ 14 ก.พ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๑
นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๑

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์ (เดิม)

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

- | | |
|------------------|---|
| ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. | ลงทะเบียน ณ ห้อง ราชาวดี |
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น. | พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสาร |
| ๐๘.๑๕ - ๑๒.๑๕ น. | บรรยาย สร้างความเข้าใจภาพรวมเกี่ยวกับการสื่อสารวิทยาศาสตร์
อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการพูด
พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ |
| ๑๒.๑๕ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการเขียน
พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ |

วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

- | | |
|------------------|---|
| ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. | ส่งผลงานการฝึกปฏิบัติ ณ ห้องราชาวดี |
| ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | อบรมเชิงปฏิบัติการและร่วมอภิปรายประเด็นการพัฒนาทักษะการพูด
พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | อบรมเชิงปฏิบัติการและร่วมอภิปรายประเด็นการพัฒนาทักษะการเขียน
พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ |
| ๑๗.๐๐ - ๑๗.๑๕ น. | สรุปความประทับใจและทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ |

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสารวิทยาศาสตร์

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

- | | |
|------------------|---|
| ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. | ลงทะเบียน ณ ห้อง ราชาวดี |
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๑๕ น. | พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการสื่อสาร |
| ๐๘.๑๕ - ๑๒.๑๕ น. | บรรยาย สร้างความเข้าใจภาพรวมเกี่ยวกับการสื่อสารวิทยาศาสตร์
อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการพูด
พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ |
| ๑๒.๑๕ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการเขียน
พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ |

วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

- | | |
|------------------|---|
| ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. | ส่งผลงานการฝึกปฏิบัติ ณ ห้องราชาวดี |
| ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | อบรมเชิงปฏิบัติการและร่วมอภิปรายประเด็นการพัฒนาทักษะการพูด
พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | อบรมเชิงปฏิบัติการและร่วมอภิปรายประเด็นการพัฒนาทักษะการเขียน
พร้อมอาหารว่างระหว่างการฝึกปฏิบัติการ |
| ๑๗.๐๐ - ๑๗.๑๕ น. | สรุปความประทับใจและทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ |



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๖/๒๕๗

เรื่อง ขออนุญาตใช้งบประมาณฯ

โทรศัพท์ ๕๐๖๔

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

กองนโยบายและแผน

เลขที่รับ ๐๖๖

วันที่ ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๑

เวลา ๑๔:๐๐ น.

เรียน อธิการบดี (ผ่าน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษกร)

ด้วยทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาการสื่อสารวิทยาศาสตร์ อันสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอัตลักษณ์ที่โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันศุกร์ที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การจัดโครงการครั้งนี้ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์จึงขออนุญาตใช้งบประมาณฯ รหัส ๒๑๒๐๑-๖๑-๐๔๐๐๓-๐๑-๐๑ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยโอนงบประมาณฯ ดังกล่าว ให้สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ ดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางกนกกาญจน์ กาญจนรัตน์)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์

เรียน อธิการบดี

เพื่อใช้ในการดำเนินงาน
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

(นางสาวพรวิภา เลือกลิง)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา)
ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิเชียร อินทรสมพันธ์
คณบดีคณะครุศาสตร์

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ - ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๑

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๑

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๑

* ทราบท่าน อาจารย์เจ้าของเรื่องได้ประสาน กับ ผอ.จร.แล้ว
เนื่องจากเป็นกรณีฉุกเฉินจากลักษณะที่ ท่าน ผอ.จร. อยู่ต่างประเทศ

นางสาววรรณดี อัครดิษฐ์กุล
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๑๓ ก.พ. ๒๕๖๑



บันทึกข้อความ

เลขที่ 61-21201-0100-25-0002

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง การโอนโดยกองนโยบายและแผน
ปีงบประมาณ 2561 แหล่งเงิน เงินคลัง-บกศ.
หน่วยงานที่โอน สำนักงานอธิการบดี

ที่	รหัสรับ	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลง
1	6121201010000011 : รายจ่ายอื่น : โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย	-50,000.00	เพื่อโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ฯ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์
2	6121201010000013 : รายจ่ายอื่น : โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์)	50,000.00	
โดยใช้เงินงบประมาณ เงินคลัง-บกศ. ดังรายการต่อไปนี้		ยอดขออนุมัติ	ยอดปัจจุบัน
รหัสเบิกจ่าย : 21201-61-04003-01-01		5,500,000.00	5,500,000.00
จาก รหัสรับ : 6121201010000011 แผน : 23 ผลผลิตหลัก : 37		1,890,000.00	1,840,000.00
โครงการ : 3704001-เผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ หน่วยงาน : 010104-งานเลขานุการ			-50,000.00
กิจกรรมย่อย : 300435-โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย หมวด : 115-รายจ่ายอื่น			1,790,000.00
เป็น รหัสรับ : 6121201010000013 แผน : 23 ผลผลิตหลัก : 37		0.00	0.00
โครงการ : 3704001-เผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ หน่วยงาน : 060211-สาขาวิชาวิทยาศาสตร์			50,000.00
กิจกรรมย่อย : 300536-โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณะครุศาสตร์) หมวด : 115-รายจ่ายอื่น			50,000.00

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

1๗๗

20 ก.พ. 2561

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต

(.....) / /

กองนโยบายและแผน
สำนักงานอธิการบดี

อธิการบดี/รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

ลงชื่อ

(.....) / /

กองนโยบายและแผน
สำนักงานอธิการบดี



เรียน อธิการบดี (ผ่านรองฯ ผศ. สมหมาย มหาบรรพต)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติงบประมาณสำหรับ
ดำเนินงานโครงการเชิงปฏิบัติ การมีผลงานการ
ศึกษาดูงาน เป็นเงิน 50,000.- บาท ภายใต้งบประมาณ
บคส. ครุฑรัง 21201-61-04003-01-01 นั้น
และ ททท. ศึกษาฯ. ซึ่งตามประวัติได้
โอนงบประมาณดังกล่าว ให้สำนักดำเนินงาน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้โอน
เงินงบประมาณ จาก บคส. ครุฑรัง รหัส

21201-61-04003-01-01 จากหมวด
รายจ่ายอื่น จำนวนเงิน 50,000.- บาท
และ ททท. เงินในระบบ ERP ให้สำนัก
ศึกษาดูงาน ตามโครงการ เป็นเงิน
ดช. ในกรณีดำเนินงาน ดังกล่าว

[Signature]

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นุสนิ กีแก้วบุญชู
ผู้อำนวยการบดี

๑. นุสนิ

๒. รองคณบดี

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

14 ก.พ. 2561

- ☒ เพื่อไปรคพิจารณา
- ☐ เพื่อไปรคทราบ
- ☒ เห็นควรมอบ คณบดี

[Signature] 10 ก.พ 61

ดำเนินการโดย ผอ.สอ.

1 ก.พ. 61
20 ก.พ. 2561

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
แหล่งงบประมาณ บกค.คลัง

ผลผลิต	ผลงานการบริการวิชาการ
กิจกรรมหลัก	เผยแพร่ความรู้และบริการวิชาการ
รหัส	21201 - 61 - 04003 - 01 - 01
คณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน	สำนักงานอธิการบดี สาขาวิชาฝ่าย สำนักงานอธิการบดี
แผนกลยุทธ์	แผนกลยุทธ์ที่ 4 ด้านการบริการวิชาการสู่สังคม
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4 การให้บริการวิชาการตามความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
... ด้าน ...	ด้านที่ 3 การบริการวิชาการตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่น
งบประมาณ	5,500,000 บาท

สถานภาพของด้าน	ประเภทของโครงการ
☐ งานใหม่ ☒ งานเดิม	☐ ดำเนินงานปกติ ☐ งานพัฒนา

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2559 - 2562 และพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม (university community engagement) ประกอบกับเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย ที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีจึงได้มีมติให้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นอย่างยาวนานและด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพและอุตสาหกรรมบริการ ซึ่งมหาวิทยาลัยมีความพร้อมและศักยภาพที่โดดเด่นในปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย เลี้ยงที่ทำหน้าที่เป็นเวทีในการเชื่อมโยง ประสานความรู้ ความเชี่ยวชาญ และรวบรวมองค์ความรู้ของคณาจารย์และนิสิต นักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง นิสิตในสาขาวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นบริการวิชาการแก่สังคมให้เหมาะกับที่เป็นสถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขัน และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศบนพื้นฐานความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

2. วัตถุประสงค์ของด้าน

- 2.1 เพื่อพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย
- 2.2 เพื่อเป็นศูนย์กลางการทำกิจกรรมท วิชาการ การวิจัย การประชุมวิชาการ และการให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพแก่ประชาชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรทั้งภายในและภายนอกในระดับชาติและนานาชาติ
- 2.4 เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัยและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศทางวิชาการของมหาวิทยาลัยให้แก่สังคมผ่านทางเว็บไซต์