



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ
การสื่อสารและการประกอบอาชีพ
(นักศึกษาทั่วไป)

วันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้อง ๓๐๐๗๐๕ ชั้น ๗ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

โครงการ “พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)” กำหนดจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา ทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การแสวงความรู้ และการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้อง ๓๐๐๗๐๕ ชั้น ๗ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์

ขอขอบพระคุณอาจารย์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ ในการร่วมกันดำเนินงานโครงการ “พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)” และวิทยากรที่เข้าร่วมให้การอบรม ทำให้การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการที่กำหนด

คณะกรรมการดำเนินงาน



FACULTY OF EDUCATION BanSomdejchaopraya Rajabhat University

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

รายงานการประเมินผลโครงการกิจกรรม

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)

หน่วยงานที่จัด สาขาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ อาจารย์วรานันท์ อิศรปรีดา

ระยะเวลาดำเนินงาน (ระบุวัน เดือน ปี) วันที่ 26-27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

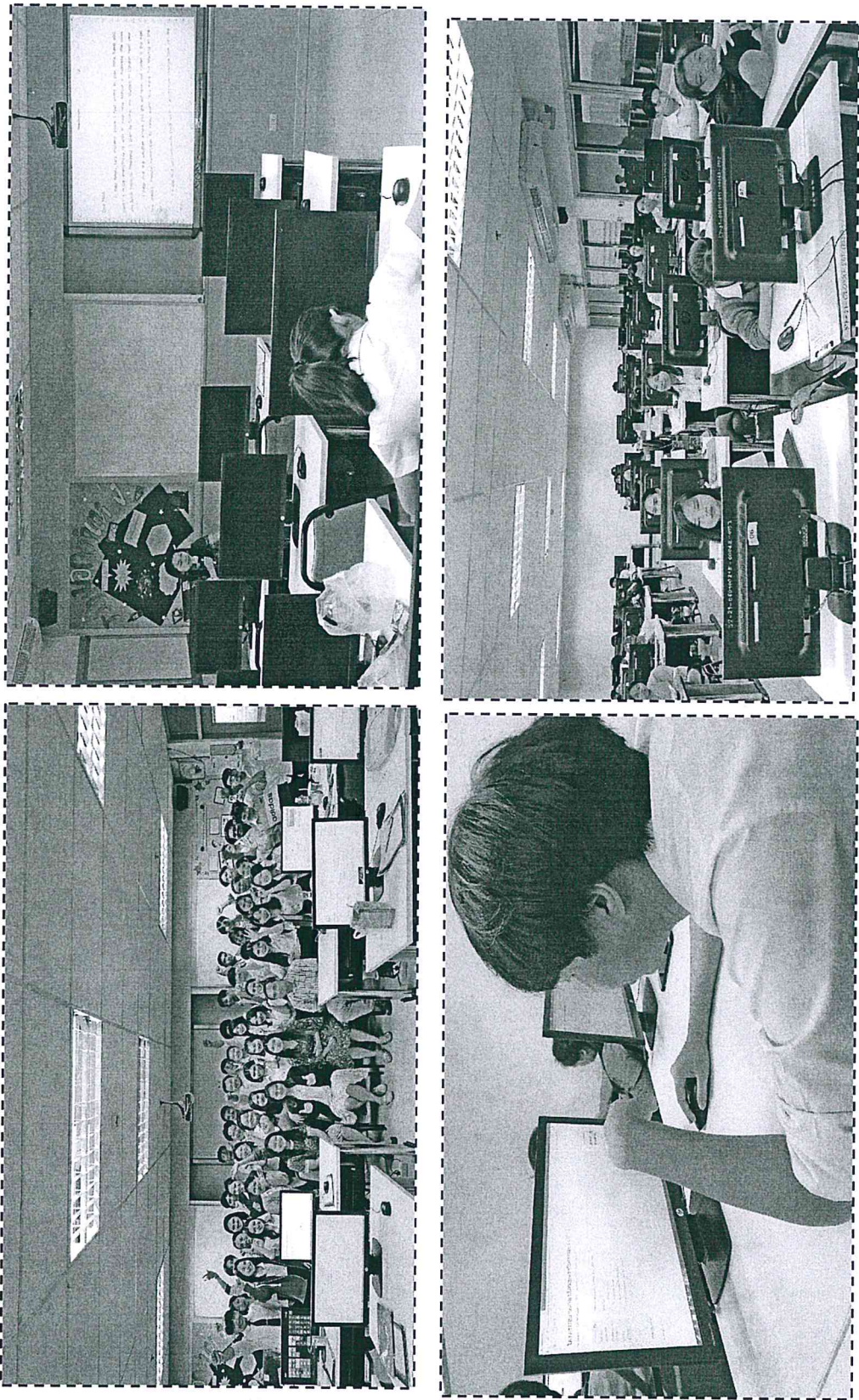
สถานที่ปฏิบัติงาน (ระบุชื่อสถานที่โดยละเอียด) อาคาร 30 ชั้น 7 ห้อง 300705 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

- กิจกรรมที่ปฏิบัติ
1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการอบรมทักษะภาษาอังกฤษ
 2. ผู้เข้าร่วมโครงการได้เทคนิคในการเรียนแต่ละด้านของภาษาอังกฤษ
 3. ผู้เข้าร่วมโครงการได้ฝึกทำตัวอย่างข้อสอบ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วม	เป้าหมาย (คน)	เข้าร่วมจริง (คน)	หมายเหตุ
นักศึกษา	47	45	นักศึกษาลาออกและย้ายคณะ
อาจารย์	3	3	
เจ้าหน้าที่	1	1	
วิทยากร	1	1	
รวม	52	50	

รูปภาพกิจกรรม/โครงการ



สัมฤทธิ์ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

วัตถุประสงค์	มาก	พอใช้	น้อย	ไม่สัมฤทธิ์ผล
1.ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ด้านทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นหลังจากอบรม	/			
2.ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับเทคนิคในการเรียนแต่ละด้านของภาษาอังกฤษ	/			
3.ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการฝึกฝนทำตัวอย่างข้อสอบ	/			

การประเมินผลตามดัชนีตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	แผน	ผล	หมายเหตุ
เชิงปริมาณ - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ฯลฯ	47	45	นักศึกษาลาออกและย้ายคณะ
เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ - ฯลฯ	ค่าเฉลี่ย 3.50	ค่าเฉลี่ย 4.11	

งบประมาณของโครงการ

แหล่งงบประมาณ	แผนที่ตั้งไว้ (บาท)	ค่าใช้จ่ายจริง (บาท)	หมายเหตุ
1. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย	11,520	11,520	
2. งบประมาณจากแหล่งอื่น (ระบุแหล่ง)	-	-	
ให้รวมมูลค่าของสิ่งของที่ได้รับบริจาค			
รวม	11,520	11,520	

กรณีที่ค่าใช้จ่ายจริงไม่ตรงกับแผนที่วางไว้ เนื่องจาก

.....

ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการดำเนินโครงการ

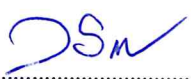
ปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	หมายเหตุ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

ความคิดเห็นของประธานสาขาต่อโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการ

.....

ลงชื่อ  (..... วรานันท์ อิศรปริดา) รับผิดชอบโครงการ	ลงชื่อ  (..... นิรดี พะเทพ) ผู้บังคับบัญชา
--	--

ระบบตรวจสอบ (ทำเครื่องหมาย✓)

ความสอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย (ทำเครื่องหมาย✓)

- (.....) พัฒนาอัตลักษณ์ที่โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยที่นำไปสู่ความเป็นเลิศ
- (.....) ด้านการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล
- (.....) ด้านการวิจัย
- (.....) ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- (.....) ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

ความสอดคล้องกับเป้าหมาย-นโยบายของคณะครุศาสตร์ (ทำเครื่องหมาย✓)

- (.....) ผลิตบัณฑิตครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะและปฏิบัติงานโดยบูรณาการความเชี่ยวชาญของสาขาวิชาต่างๆ (ตามนโยบายด้านวิชาการ)
- (.....) ให้ความร่วมมือเชิงบูรณาการในการผลิตบัณฑิตครูสายวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และดนตรี (ตามนโยบายด้านวิจัย)
- (.....) พัฒนางค์ความรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของกระบวนการวิจัย (ตามนโยบายด้านวิจัย)

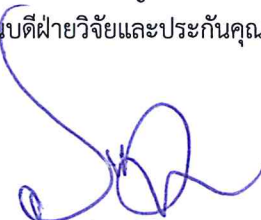
- (.....) บริการวิชาการด้านการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน (ตามนโยบายด้านวิชาการ)
- (.....) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ เพื่อสร้างความแข็งแกร่งวิชาชีพครู
(ตามนโยบายด้านบริหารและการจัดการ)
- (.....) อนุรักษ์ ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อประกอบวิชาชีพครูและให้บัณฑิตปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
(ตามนโยบายด้านกิจกรรมนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม)
- (.....) บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณวิชาชีพครู (ตามนโยบายด้านบริหารและการจัดการ)

.....สอดคล้องกับ KPI

- ✓ ความถูกต้องโดยภาพรวมของโครงการ
- ✓ ได้ตรวจสอบความค่าใช้จ่ายเป็นไปตามแผนการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2562



(อาจารย์ ดร.ศศิภิญญา เ็นเอง)
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์)
คณบดีคณะครุศาสตร์

A decorative border with intricate floral and scrollwork patterns in a dark red color, framing the central text.

หมวดที่ ๑

อนุมัติโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นักศึกษาทั่วไป)

ผลผลิต	โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	
รหัส	๑๑๑๐๑-๖๒-๐๐๐๐๑-๐๑-๐๑	
งบประมาณ	๑๑,๕๒๐ บาท	C019
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สาขาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)

๒. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่น
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพการผลิตและพัฒนาครู การวิจัย และนวัตกรรม
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการผลิตบัณฑิตที่มี
อัตลักษณ์โดดเด่นบนพื้นฐานของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

๓. ความสอดคล้อง

๓.๑ ความสอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ แนวทาง และตัวชี้วัด

	มหาวิทยาลัย	หน่วยงาน
เป้าหมาย	คุณภาพบัณฑิต	คุณภาพบัณฑิต
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทักษะและเชี่ยวชาญ ในการประกอบ อาชีพและสอดคล้องตามอัตลักษณ์ บัณฑิตของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทักษะและเชี่ยวชาญ ในการประกอบ อาชีพและสอดคล้องตามอัตลักษณ์ บัณฑิตของมหาวิทยาลัย
แนวทาง	สร้างกระบวนการบ่มเพาะบัณฑิตให้มี ทักษะด้านการใช้ชีวิตและอาชีพในยุค ศตวรรษที่ ๒๑	สร้างกระบวนการบ่มเพาะบัณฑิตให้มี ทักษะด้านการใช้ชีวิตและอาชีพในยุค ศตวรรษที่ ๒๑
ตัวชี้วัด	ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ การทดสอบความรู้ความสามารถด้าน ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด	ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ การทดสอบความรู้ความสามารถด้าน ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด

๓.๒ ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๒.๑ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ สกอ. (ต้องระบุ ซึ่งสามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้ และโปรดเลือกตัวบ่งชี้จาก คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ กดเลือกเพื่อ Download คู่มือฯ)

☒ ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

☐ ระดับคณะ

องค์ประกอบที่

ตัวบ่งชี้ที่

☐ ระดับสถาบัน

องค์ประกอบที่

ตัวบ่งชี้ที่

๓.๒.๒ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ สมศ. (ถ้ามี ซึ่งสามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้ และโปรดเลือกตัวบ่งชี้จากคู่มือการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ กดเลือกเพื่อ Download คู่มือฯ)

๓.๒.๓ สอดคล้องกับตัวชี้วัด กพร. (ถ้ามี ซึ่งสามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้ และโปรดเลือกตัวชี้วัดจากคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษาตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กดเลือกเพื่อ Download คู่มือฯ)

สำหรับโครงการบริการวิชาการ กรุณาตอบข้อ ๓.๓ - ๓.๕

๓.๓ ประเภทโครงการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ โครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประเภทการให้บริการวิชาการ^๑

☐ โครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประเภทการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน^๒

๓.๔ ลักษณะโครงการ

☐ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง ปีที่.....^๓

๓.๕ ลักษณะการให้บริการของโครงการ

☐ โครงการบริการวิชาการแก่สังคมแบบให้เปล่า

☐ โครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่ทำให้เกิดรายได้

สำหรับโครงการบริการวิชาการ กรุณาตอบข้อ ๓.๓ - ๓.๕

^๑ การให้บริการวิชาการ หมายถึง การที่สถาบันการศึกษาและสถาบันอยู่ในฐานะที่เป็นที่พึ่งของชุมชนหรือเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ หรือทำหน้าที่ใดๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาขึ้นของชุมชนในด้านวิชาการ หรือการพัฒนาความรู้ ตลอดจนความเข้มแข็งประเทศชาติและนานาชาติ รวมถึงการบริการที่มีค่าตอบแทน และบริการวิชาการให้เปล่า

^๒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมายถึง โครงการที่สถาบันจัดขึ้นเพื่อพัฒนาชุมชนหรือองค์กรภายนอกและเมื่อดำเนินการแล้วมีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชน หรือองค์กรภายนอกในด้านต่างๆ หรือทำให้ชุมชนหรือองค์กรภายนอกสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของตน

^๓ โปรดแนบผลการประเมินโครงการในปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งเอกสารที่แสดงถึงกระบวนการสรุปผลการดำเนินงานที่สามารถนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการในปีปัจจุบัน

๔. การบูรณาการของโครงการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ โครงการบูรณาการกับการเรียนการสอน

ระบุชื่อวิชา

ระบุวิธีการบูรณาการ

☐ โครงการบูรณาการกับการวิจัย

ระบุชื่องานวิจัย

ระบุวิธีการบูรณาการ

☐ อื่น ๆ

๕. หลักการและเหตุผล (นักศึกษาทั่วไป)

ตามนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้การพัฒนาศักยภาพของคนไทย โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะทางภาษาอังกฤษทั้งด้าน ฟัง การพูด อ่าน เขียน ที่สำคัญจะต้องใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การแสวงความรู้ และการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี สามารถแข่งขันในระดับโลกได้

นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่จะสำเร็จการศึกษาในอนาคตจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมากในการวางพื้นฐานที่ดีให้กับนักเรียนในอนาคต แต่ในปัจจุบันทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาส่วนใหญ่ยังอยู่ในระดับปานกลาง จำเป็นต้องพัฒนาอีกมาก จึงจะช่วยให้มีศักยภาพที่จะเป็นทักษะที่ติดตัวไปจนสำเร็จการศึกษา ดังนั้นจึงต้องมีการวางรากฐานการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาเพื่อให้สามารถพัฒนาพื้นฐานภาษาอังกฤษจนเป็นทักษะที่ติดตัวและสามารถสื่อสารและการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี

ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาความรู้ พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพสำหรับนักศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการวางรากฐานสำคัญด้านทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์ (นักศึกษาทั่วไป)

๖.๑ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่เข้าร่วมโครงการ สามารถสอบวัดทักษะภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์ที่โครงการกำหนด

๖.๒ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยามีทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน Common European Framework of Reference (CEFR)

๖.๓ นักศึกษาที่ร่วมโครงการสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน.....คนโปรดระบุ.....
- ☒ บุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๒ คน
- นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ สาขา คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา จำนวน ๔๗ คน
- อาจารย์และบุคลากร จำนวน ๕ คน
- ☐ ชุมชน/พื้นที่เป้าหมาย
-
-

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	- มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕
๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	- ผู้เข้าร่วมโครงการสอบวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในแต่ละหลักสูตร ร้อยละ ๖๐ ตั้งแต่ระดับ B2 ขึ้นไป และยกระดับ ๑ ระดับจากคะแนนพื้นฐานร้อยละ ๑๐๐ ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (CEFR) - ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหา กิจกรรม หรือหัวข้อที่จัดโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ - ผู้เข้าร่วมโครงการ คาดว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๓. ตัวชี้วัดเชิงเวลา	- สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๙. วิธีดำเนินการ (ระบุกระบวนการจัดทำโครงการตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA))

๙.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้อง ๓๐๐๗๐๕ ชั้น ๗ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๙.๒ วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ

วันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๙.๓ แผนการดำเนินการ

.....

.....

๙.๔ ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๖๑
๒. จัดทำโครงการเพื่อเสนอ อนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๖๑
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม ๖๑
๔. ดำเนินงานโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ธันวาคม ๖๑

๙.๕ การติดตามและประเมินผลโครงการ

ติดตามจากผลการสอบวัดสมรรถิภาพภาษาอังกฤษ CEFR จากผู้เข้าร่วมโครงการ และประชุมสรุปผลโครงการเพื่อนำไปพัฒนานักศึกษาต่อไป

๑๐. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๑๑,๕๒๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยแบ่งงบประมาณโครงการได้ ดังนี้

๑๐.๑ รายรับ

- | | |
|---|------------|
| ๑. งบประมาณแผ่นดิน | ๑๑,๕๒๐ บาท |
| ๒. งบจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) | บาท |
| ๓. งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) | บาท |

๑๐.๒ รายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าตอบแทน)	
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร ๗ ชม. x ๒ วัน x ๖๐๐ บาท	๘,๔๐๐.-
๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	
๒. ค่าใช้สอย (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าใช้สอย)	
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก	
๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐ บาท x ๕๒ คน x ๒ วัน	๓,๑๒๐.-
๒.๓ ค่าอาหารกลางวัน	
๒.๔ ค่าจ้างเหมาบริการ	

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๒.๕ ค่าใช้สอยอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ ฯลฯ	-----
๓. ค่าวัสดุ (ให้ระบุรายละเอียด)	
๓.๑ วัสดุสำนักงาน	-----
๓.๒ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-----
๓.๓ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-----
๓.๔ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-----
๓.๕ วัสดุคอมพิวเตอร์	-----
๓.๖ วัสดุอื่น ๆ	-----
รวมงบประมาณ	๑๑,๕๒๐.-

๐๐๑๙

๑๑. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ (รายละเอียดประโยชน์ที่ได้รับที่มีความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์โครงการ)

๑๑.๑ ประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีผลการสอบวัดทักษะภาษาอังกฤษ (CEFR) ดีขึ้น

๑๑.๒ ประโยชน์ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

๑๑.๓ ประโยชน์ต่อชุมชน/สังคม

๑๒. ผลลัพธ์ที่ได้รับจากโครงการ

๑๒.๑ ผลลัพธ์ที่ได้รับจากโครงการ (Outcome)

ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาในระดับดี สามารถใช้ภาษาพูดและเขียนได้อย่างคล่องแคล่วขึ้น

๑๒.๒ ผลกระทบของโครงการ (ผลกระทบทางบวกและผลกระทบทางลบที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรทั้งภายในและภายนอก)

๑๒.๓ ประสิทธิภาพของโครงการ

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้อนุมัติโครงการ



กำหนดการ

โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)

วันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้อง ๓๐๐๗๐๕ ชั้น ๗ อาคาร ๓๐

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เวลา	รายการกิจกรรม	หมายเหตุ
๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนรับเอกสาร	
๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	อบรม Speaking skill - Question - Response - Complete the Conversation	
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	อบรม Reading skill - Reading for specific information - Reading for main idea - Reading Comprehension	

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เวลา	รายการกิจกรรม	หมายเหตุ
๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	อบรม Writing skill - Incomplete Sentences - Text Completion	
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	กิจกรรมทดสอบทักษะ Speaking skill, Reading skill and Writing skill	

หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

พ3757/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

“โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)”

ตามที่สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ ได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป) ขึ้นระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้อง ๓๐๐๗๐๕ ชั้น ๗ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การแสวงความรู้ และการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี

เพื่อให้การจัดโครงการครั้งนี้ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นกรรมการ

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผศ.ดร.วิเชียร	อินทรสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผศ.ดร.กฤษฎา	ผ่องพิทยา	กรรมการ
๑.๓ ดร.ณัฐมน	พันธุ์ชาติ	กรรมการ
๑.๔ ผศ.ดร.ทัศนัย	กิริติรัตน์	กรรมการ
๑.๕ ผศ.ดร.ศศิภิญญา	เย็นเอง	กรรมการ
๑.๖ นายวิเชียร	ทูลา	กรรมการ
๑.๗ นางนิธิตี	พะเทพ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่คณะกรรมการดำเนินงานโครงการฝ่ายต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางนิธิตี	พะเทพ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวรณันท์	อิศรปรีดา	กรรมการ
๒.๓ นายอัคร	ปริญญาชัยศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔ นางสาวนันทิรา	โยโพธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๕ นางสาวอุไร	บุญพรหม	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำโครงการ กำหนดการ และวางแผนการดำเนินงาน

๒. ดูแลและควบคุมการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๓.๑ นางนิธิตี	พะเทพ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวนันทิรา	โยโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓ นางสาวอุไร	บุญพรหม	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่าย.....

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบลงทะเบียนการอบรม รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม
และสรุปยอดผู้เข้ารับการอบรม

๒. เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อสรุปส่งเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๔.๑ นางนิธิดี	พะเทพ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายอังคาร	ปริญญาชัยศักดิ์	กรรมการ
๔.๓ นางสาวนัทธิดา	โยโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแล ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ และจัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณ
ให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และมหาวิทยาลัย

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการอาหารและเครื่องดื่ม

๕.๑ นางสาววรานันท์	อิศรปริดา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวอุไร	บุญพรหม	เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ตลอดระยะเวลาการอบรมให้
เพียงพอและเหมาะสม

๖. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร

๖.๑ นายอังคาร	ปริญญาชัยศักดิ์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาววรานันท์	อิศรปริดา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดต่อ-ประสานงานกับวิทยากร ในหัวข้อ วันและเวลาในการอบรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๗.๑ นายอังคาร	ปริญญาชัยศักดิ์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวนัทธิดา	โยโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมการอบรมตลอดโครงการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๘.๑ นางสาววรานันท์	อิศรปริดา	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางนิธิดี	พะเทพ	กรรมการ
๘.๓ นางสาวนัทธิดา	โยโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๘.๔ นางสาวอุไร	บุญพรหม	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมแบบประเมินผลโครงการ และแจกให้กับผู้เข้าร่วมอบรม

๒. สรุปแบบประเมินผลการอบรม

๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

A decorative rectangular border with intricate floral and scrollwork patterns in a dark red color, framing the central text.

หมวดที่ ๔

สรุปผลประเมินโครงการ

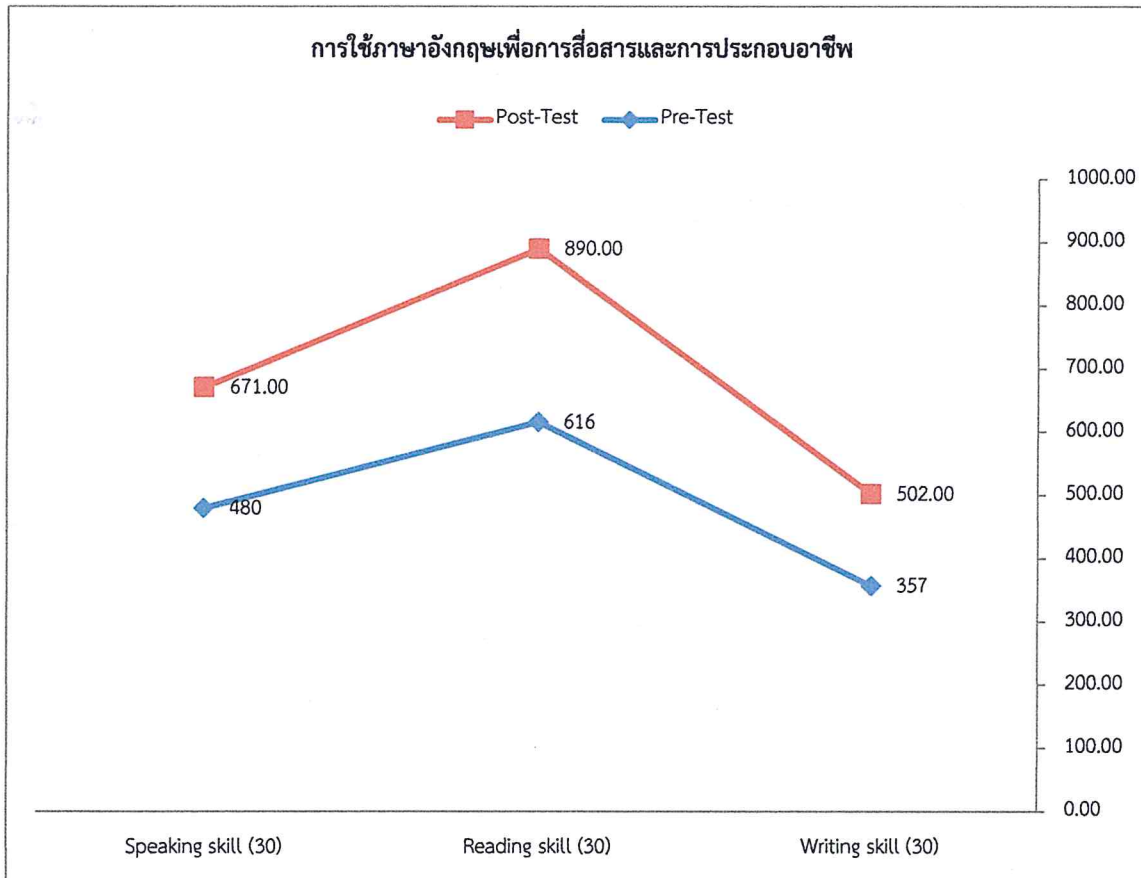


Computer for Education

คะแนนทดสอบโครงการการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ

#N/A

#N/A



ทักษะ	Pre-Test	Mean	Post-Test	Mean	ดัชนีประสิทธิผล (E.I.)	ร้อยละที่เพิ่มขึ้น
Speaking skill (30)	480.00	10.67	671.00	14.91	0.220	21.95
Reading skill (30)	616.00	13.69	890.00	19.78	0.373	37.33
Writing skill (30)	357.00	7.93	502.00	11.16	0.146	14.60

*** จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด 45 คน ***

26 ธ.ค. พ.

(นิธิตี พะเทพ)

ประธานสาขาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)

วันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ อาคาร ๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (จำแนกตามเพศ)

ลำดับ	รายการข้อมูล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑.	เพศชาย	๑๕	๓๓.๓๓
๒.	เพศหญิง	๓๐	๖๖.๖๗
รวม		๔๕	๑๐๐

ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจด้านกระบวนการ

ที่	รายการประเมิน	$\bar{x}$	SD	ระดับความพึงพอใจ
๑.	ความพึงพอใจด้านกระบวนการ	๔.๐๖	๐.๗๐	มาก
	๑.๑ การชี้แจงรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ	๔.๐๙	๐.๖๗	มาก
	๑.๒ ขั้นตอน/กิจกรรมการอบรมเหมาะสม	๔.๐๙	๐.๗๖	มาก
	๑.๓ ระยะเวลามีความเหมาะสม	๔.๐๗	๐.๖๙	มาก
	๑.๔ จำนวนผู้เข้าอบรมมีความเหมาะสม	๔.๐๐	๐.๗๑	มาก

จากผลการประเมินความพึงพอใจด้านกระบวนการนั้น ผลปรากฏว่าในภาพรวมผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ย ๔.๐๖ โดยในด้านการชี้แจงรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ และขั้นตอน/กิจกรรมการอบรมเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ๔.๐๙ ซึ่งอยู่ในระดับความพึงพอใจมาก

ตารางที่ ๓ ความพึงพอใจด้านอำนวยความสะดวก

ที่	รายการประเมิน	$\bar{x}$	SD	ระดับความพึงพอใจ
๒.	ความพึงพอใจด้านอำนวยความสะดวก	๔.๒๓	๐.๘๒	มาก
	๒.๑ ความเหมาะสมของสถานที่ที่จัดโครงการ	๔.๒๗	๐.๗๘	มาก
	๒.๒ ความพร้อมของสถานที่ที่จัดโครงการ	๔.๒๒	๐.๘๘	มาก
	๒.๓ อาหารและเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม	๔.๒๐	๐.๘๑	มาก

จากผลการประเมินความพึงพอใจด้านอำนวยความสะดวกนั้น ผลปรากฏว่าในภาพรวมผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๓ โดยในด้านความเหมาะสมของสถานที่ที่จัดโครงการมีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ๔.๒๗ ซึ่งอยู่ในระดับความพึงพอใจมาก

ตารางที่ ๔ ด้านความเข้าใจ

ที่	รายการประเมิน	$\bar{x}$	SD	ระดับความพึงพอใจ
๓.	ด้านความเข้าใจ	๔.๐๔	๐.๘๐	มาก
	๓.๑ ความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษก่อนการอบรม	๓.๗๑	๐.๘๙	มาก
	๓.๒ ความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษหลังการอบรม	๔.๑๓	๐.๖๓	มาก
	๓.๓ สิ่งที่ได้รับจากการอบรมตรงกับความต้องการ	๔.๑๖	๐.๗๗	มาก
	๓.๔ การนำความรู้/ทักษะที่ได้นำไปใช้ประโยชน์	๔.๑๘	๐.๘๑	มาก

จากผลการประเมินความพึงพอใจด้านความเข้าใจนั้น ผลปรากฏว่าในภาพรวมผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ย ๔.๐๔ โดยในด้านการนำความรู้/ทักษะที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ๔.๑๘ ผลการประเมินอยู่ในระดับพึงพอใจมาก

A decorative rectangular border with intricate floral and scrollwork patterns in a dark red color, framing the central text.

කථාපත



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ โทรศัพท์ ๕๐๘๘
ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๖/๒๒๗๗ วันที่ ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๑
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เชิญบุคลากรภายในเป็นวิทยากร

เรียน อธิการบดี (ให้โปรดฯ พ.ศ.๒๕๖๑ (เดิมสะอาต))

ตามที่ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป) ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้อง ๓๐๐๗๐๕ ชั้น ๗ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน และใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การแสวงความรู้ และการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี

ในการนี้ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์เชิญบุคลากรภายในเป็นวิทยากรเพื่อร่วมบรรยายโครงการดังกล่าว โดยสาขาวิชาพิจารณาเห็นแล้วว่า บุคลากรตามรายชื่อดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความรอบรู้ในด้านภาษาอังกฤษ

ชื่อ - สกุล

สังกัด

นางสาวนันทิรา โยโพธิ์

ครุศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์บุคลากรตามรายชื่อข้างต้นเป็นวิทยากรในโครงการตามกำหนดการแนบ และขอพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1.6 พ.ย. 2561

(นางนันทิรา โยโพธิ์)

ผู้ประสานงานกองกลาง

19 พ.ย. 2561

๐

๘๖๘๖๖ พ.

(อาจารย์นิวัติ พะเทพ)

ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์)
คณบดีคณะครุศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยารัตน เอี่ยมสะอาด)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

แบบตอบรับวิทยากร
โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)

หน่วยงาน.....สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์.....
ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.....

ณ อาคาร ๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕.....

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

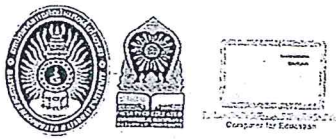
ข้าพเจ้า.....พ.ศ. หิทธิกร.....โหวง.....วุฒิการศึกษา.....บธ.ศ.
สาขา.....ธุรกิจระหว่างประเทศ.....ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
สถานที่ทำงาน.....พรก. บ้าน มณฑลเจ้าพระยา ถนน ดุสิต.....สหกรณ์ออมทรัพย์/สหกรณ์
.....
.....

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มีหนังสือ ลงวันที่ 16 พ.ย. 2561 ที่ศธ.๐๑๖๔.๐๖/๑๒๗๗
เชิญเป็นวิทยากรโครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ
(นักศึกษาทั่วไป) ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร
๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นั้น ข้าพเจ้า

☒ ยินดีรับเป็นวิทยากร

☐ ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

ลงชื่อ.....พ.ศ. หิทธิกร.....โหวง.....
(.....พ.ศ. หิทธิกร.....โหวง.....)



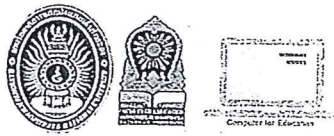
แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ “พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)”

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร ๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑.	นางสาวนันทิรา โยโพธิ์	วิทยากร		8.00		16.30
๒.	นางนิธิตี พะเทพ	อาจารย์		8.00		16.30
๓.	นายอังคาร ปริญญาชัยศักดิ์	อาจารย์		8.00		16.30
๔.	นางสาวรณันท์ อิศรปริดา	อาจารย์		8.00		16.30
๕.	นางสาวอุไร บุญพรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ		8.00		16.30



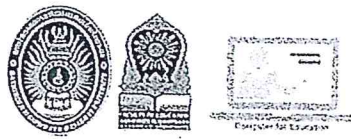
แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ “พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)”

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร ๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑.	นางสาวนันทิรา โยโพธิ์	วิทยากร		8.00		16.30
๒.	นางนิธิตี พะเทพ	อาจารย์		8.00		16.30
๓.	นายอังคาร ปริญาชัยศักดิ์	อาจารย์		8.00		16.30
๔.	นางสาวรณันท์ อิศรปริดา	อาจารย์		8.00		16.30
๕.	นางสาวอุไร บุญพรม	เจ้าหน้าที่ธุรการ		8.00		16.30



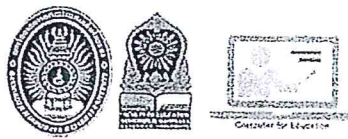
แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ “พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)”

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร ๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เลขที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๑	นางสาววรินทร์ มีวรรณ	วรินทร์	๘.๓๐	วรินทร์	16.30
๒	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๒	นายทรงเดช จันทร์ศรี	ทรงเดช	8.00	ทรงเดช	16.30
๓	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๔	นางสาวสุจิตรา เพียสุต.	สุจิตรา	8.00	สุจิตรา	16.30
๔	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๖	นายหัสนัย อินทร์กลับ	หัสนัย	8.00	หัสนัย	16.30
๕	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๙	นายภัทรพล อินทขึ้น	ภัทรพล	8.00น.	ภัทรพล	16.30
๖	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๒	นางสาวรสริน ขยันกลาง	รสริน	8:00	รสริน	16:30
๗	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๓	นางสาวบุญญาพร ธรรมมนตรี.	บุญญาพร	8:00	บุญญาพร	16:30
๘	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๔	นายอัศรานนท์ สว่างศรี	อัศรานนท์	8.00	อัศรานนท์	16:30
๙	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๖	นางสาวรุ่งรัมย์ ทองดี	รุ่งรัมย์	8.00	รุ่งรัมย์	16:30
๑๐	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๗	นางสาวจุฑามาศ แจ่มกระโทก	จุฑามาศ	8:00	จุฑามาศ	16:30
๑๑	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๙	นางสาวหทัย วันนาพอ	หทัย	8.00	หทัย	16.30
๑๒	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๐	นางสาวพิรญาณ์ เทพพุทธา.	พิรญาณ์	8.00	พิรญาณ์	16:30
๑๓	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๑	นายศุภกาญจน์ นานนท์	ศุภกาญจน์	8.00	ศุภกาญจน์	16.30
๑๔	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๒	นายศิวายุ ศรีทัพไทย	ศิวายุ	8.00	ศิวายุ	16:30
๑๕	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๓	นายวัชรพล วานิด	วัชรพล	8.00	วัชรพล	16.30
๑๖	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๖	นายวุฒิโชติ จันทร์ขประภา	วุฒิโชติ	8.00	วุฒิโชติ	16.30
๑๗	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๗	นางสาวบุญภิรักษ์ ยอดแก้ว	บุญภิรักษ์	8.00	บุญภิรักษ์	16.30
๑๘	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๘	นายอรรถพล เพ็ญจันทร์	อรรถพล	8.00	อรรถพล	16:30
๑๙	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๙	นางสาวประทุมทิพย์ พูลสวัสดิ์	ประทุมทิพย์	8.00	ประทุมทิพย์	16.30
๒๐	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๐	นางสาวสุดารัตน์ จำปาบุญ	สุดารัตน์	8:00	สุดารัตน์	16.30
๒๑	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๑	นางสาวเกษริน อุดม	เกษริน	8:00	เกษริน	16:30
๒๒	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๒	นายอภิ วิลาศ	อภิ	8.00	อภิ	16.30
๒๓	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๓	นายณกต พุทธิกรุด	ณกต	8.00	ณกต	16.30
๒๔	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๕	นายวรยศ ท่างาม	วรยศ	8.00	วรยศ	16.30
๒๕	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๖	นางสาวอัจฉรา ไชยวัน	อัจฉรา	8.00	อัจฉรา	16.30
๒๖	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๘	นางสาวณกมล หมานจันทร์	ณกมล	8.00	ณกมล	16.30
๒๗	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๐	นายไกรวัฒน์ มาลัย	ไกรวัฒน์	8.00	ไกรวัฒน์	16.30
๒๘	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๑	นางสาวสิรมล พรอมตรงเรือง	สิรมล	8.00	สิรมล	16.30
๒๙	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๒	นางสาวอนัฏฐา ศรีภักดี	อนัฏฐา	8.00	อนัฏฐา	16.30
๓๐	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๓	นายบรรณิป์ สุดใจ	บรรณิป์	8.00	บรรณิป์	16.30
๓๑	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๔	นางสาววิราภรณ์ เนตรวิจิตร	วิราภรณ์	8.00	วิราภรณ์	16.30



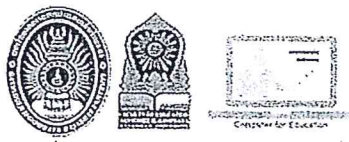
แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ “พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)”

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร ๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เลขที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๓๒	๕๙๒๑๑๖๑๐๔๖	นางสาวพรสุดา อินอุ่นโชติ	พรสุดา	๘.๐๐	พรสุดา	16:30
๓๓	๕๙๒๑๑๖๑๐๔๗	นางสาวภัทริกา ประกอบศร				
๓๔	๕๙๒๑๑๖๑๐๔๘	นางสาวธมลวรรณ เรืองแก้ว	ธมลวรรณ	๘.๐๐	ธมลวรรณ	16:30
๓๕	๕๙๒๑๑๖๑๐๔๙	นางสาวรัชนิดา หุ่นประเสริฐ	รัชนิดา	๘.๐๐	รัชนิดา	16:30
๓๖	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๑	นายพิพัฒน์พงษ์ บุราณม	พิพัฒน์พงษ์	๘.๐๐	พิพัฒน์พงษ์	16:30
๓๗	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๒	นางสาวสมศรี เยอหมื่อ	สมศรี	๘.๐๐	สมศรี	16:30
๓๘	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๓	นางสาวเอมอร สร้างพล	เอมอร	๘.๐๐	เอมอร	16:30
๓๙	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๔	นางสาวยุพาพรรณ ช้างศรี	ยุพาพรรณ	๘.๐๐	ยุพาพรรณ	16:30
๔๐	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๖	นางสาวจุฑารัตน์ ยะรังษี	จุฑารัตน์	๘.๐๐	จุฑารัตน์	16:30
๔๑	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๗	นางสาวขไมพร เลิศพันธ์	ขไมพร	๘.๐๐	ขไมพร	16:30
๔๒	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๘	นางสาวศรุตริย์ แสงขาว	ศรุตริย์	๘.๐๐	ศรุตริย์	16:30
๔๓	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๙	นางสาวบุศรินทร์ เทพอาสา	บุศรินทร์	๘.๐๐	บุศรินทร์	16:30
๔๔	๕๙๒๑๑๖๑๐๖๐	นางสาวนิรมล ศิริสำราญ	นิรมล	๘.๐๐	นิรมล	16:30
๔๕	๕๙๒๑๑๖๑๐๖๒	นางสาวน้ำเพชร บุญประเสริฐ	น้ำเพชร	๘.๐๐	น้ำเพชร	16:30
๔๖	๕๙๒๑๑๖๑๐๖๓	นางสาวอิสราภรณ์ ดอนไพร	อิสราภรณ์	๘.๐๐	อิสราภรณ์	16:30



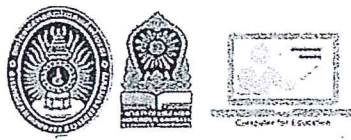
แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ “พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)”

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร ๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เลขที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๑	นางสาววรินทร์ มีวรรณ	วรินทร์	๘.๐๐	วรินทร์	16.30
๒	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๒	นายทรงเดช จันทร์ศรี	ทรงเดช	๘.๐๐	ทรงเดช	16.30
๓	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๔	นางสาวสุจิตรา เพียสุด	สุจิตรา	๘.๐๐	สุจิตรา	16.30
๔	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๖	นายหัตถ์ชัย อินทร์กลับ	หัตถ์ชัย	๘.๐๐	หัตถ์ชัย	16.30
๕	๕๕๒๑๑๖๑๐๐๙	นายภัทรพล อินทขึ้น	ภัทรพล	๘.๐๐	ภัทรพล	16.30
๖	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๒	นางสาวรสริน ขยันกลาง	รสริน	๘.๐๐	รสริน	16.30
๗	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๓	นางสาวบุญญาพร ธรรมมนตรี	บุญญาพร	๘.๐๐	บุญญาพร	16.30
๘	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๔	นายอัศรานนท์ สว่างศรี	อัศรานนท์	๘.๐๐	อัศรานนท์	16.30
๙	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๖	นางสาวรุ่งรัมย์ ทองดี	รุ่งรัมย์	๘.๐๐	รุ่งรัมย์	16.30
๑๐	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๗	นางสาวจุฑามาศ แจ่มกระโทก	จุฑามาศ	๘.๐๐	จุฑามาศ	16.30
๑๑	๕๕๒๑๑๖๑๐๑๙	นางสาวหทัยา วันนาพ้อ	หทัยา	๘.๐๐	หทัยา	16.30
๑๒	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๐	นางสาวพิรญาณ์ เทพพุทธา	พิรญาณ์	๘.๐๐	พิรญาณ์	16.30
๑๓	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๑	นายศุภกาญจน์ นานนท์	ศุภกาญจน์	๘.๐๐	ศุภกาญจน์	16.30
๑๔	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๒	นายศิวายุ ศรีทัพไทย	ศิวายุ	๘.๐๐	ศิวายุ	16.30
๑๕	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๓	นายวัชรพล วานิด	วัชรพล	๘.๐๐	วัชรพล	16.30
๑๖	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๖	นายวุฒิโชติ จันทร์ขขประภา	วุฒิโชติ	๘.๐๐	วุฒิโชติ	16.30
๑๗	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๗	นางสาวบุญภิรักษ์ ยอดแก้ว	บุญภิรักษ์	๘.๐๐	บุญภิรักษ์	16.30
๑๘	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๘	นายอรรถพล เพ็ญจันทร์	อรรถพล	๘.๐๐	อรรถพล	16.30
๑๙	๕๕๒๑๑๖๑๐๒๙	นางสาวประทุมทิพย์ พูลสวัสดิ์	ประทุมทิพย์	๘.๐๐	ประทุมทิพย์	16.30
๒๐	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๐	นางสาวสุภารัตน์ จำปาบุญ	สุภารัตน์	๘.๐๐	สุภารัตน์	16.30
๒๑	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๑	นางสาวเกษริน อุดม	เกษริน	๘.๐๐	เกษริน	16.30
๒๒	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๒	นายอภิ วิลาส	อภิ	๘.๐๐	อภิ	16.30
๒๓	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๓	นายณกต พุทธิกรุด	ณกต	๘.๐๐	ณกต	16.30
๒๔	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๕	นายวรยศ ท่างาม	วรยศ	๘.๐๐	วรยศ	16.30
๒๕	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๖	นางสาวอัจฉรา ไชยวัน	อัจฉรา	๘.๐๐	อัจฉรา	16.30
๒๖	๕๕๒๑๑๖๑๐๓๘	นางสาวณฤมล همانจันทร์	ณฤมล	๘.๐๐	ณฤมล	16.30
๒๗	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๐	นายไกรวัฒน์ มาลัย	ไกรวัฒน์	๘.๐๐	ไกรวัฒน์	16.30
๒๘	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๑	นางสาวสิริมาล พรอมตรุ่งเรือง	สิริมาล	๘.๐๐	สิริมาล	16.30
๒๙	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๒	นางสาวอนัฏฐา ศรีภักดี	อนัฏฐา	๘.๐๐	อนัฏฐา	16.30
๓๐	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๓	นายณรายิป สุดใจ	ณรายิป	๘.๐๐	ณรายิป	16.30
๓๑	๕๕๒๑๑๖๑๐๔๔	นางสาวชिरาภรณ์ เนตรวิจิตร	ชिरาภรณ์	๘.๐๐	ชिरาภรณ์	16.30



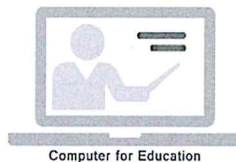
แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ “พัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ (นักศึกษาทั่วไป)”

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคาร ๓๐ ชั้น ๗ ห้อง ๓๐๐๗๐๕

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เลขที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๓๒	๕๙๒๑๑๖๑๐๔๖	นางสาวพรสุดา อินอุ้นโชติ	พรสุดา อินอุ้นโชติ	๐๘.๐๐	พรสุดา อินอุ้นโชติ	16:30
๓๓	๕๙๒๑๑๖๑๐๔๗	นางสาวภัทริกา ประกอบศร				
๓๔	๕๙๒๑๑๖๑๐๔๘	นางสาวธมลวรรณ เรืองแก้ว	ธมลวรรณ เรืองแก้ว	๐๘.๐๐	ธมลวรรณ เรืองแก้ว	16:30 น.
๓๕	๕๙๒๑๑๖๑๐๔๙	นางสาวรัชนิดา หุ่นประเสริฐ	รัชนิดา หุ่นประเสริฐ	๐๘.๐๐	รัชนิดา หุ่นประเสริฐ	16:30
๓๖	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๑	นายพิพัฒน์พงษ์ บุราณม	พิพัฒน์พงษ์ บุราณม	๐๘.๐๐	พิพัฒน์พงษ์ บุราณม	16:30 น.
๓๗	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๒	นางสาวสมศรี เยอหมื่อ	สมศรี เยอหมื่อ	๐๘.๐๐	สมศรี เยอหมื่อ	16:30 น.
๓๘	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๓	นางสาวเอมอร สร้างพล	เอมอร สร้างพล	๐๘.๐๐	เอมอร สร้างพล	16:30 น.
๓๙	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๔	นางสาวยุพาพรรณ ช้างศรี	ยุพาพรรณ ช้างศรี	๐๘.๐๐	ยุพาพรรณ	16:30 น.
๔๐	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๖	นางสาวจุฑารัตน์ ยะรังษี	จุฑารัตน์ ยะรังษี	๐๘.๐๐	จุฑารัตน์	16:30 น.
๔๑	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๗	นางสาวชไมพร เลิศพันธ์	ชไมพร เลิศพันธ์	๐๘:๐๐	ชไมพร	16:3๐ น.
๔๒	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๘	นางสาวศรุตริย์ แสงขาว	ศรุตริย์	๐๘:๐๐	ศรุตริย์	16:3๐ น.
๔๓	๕๙๒๑๑๖๑๐๕๙	นางสาวบุศรินทร์ เทพอาสา	บุศรินทร์ เทพอาสา	08.00	บุศรินทร์ เทพอาสา	16.30 น.
๔๔	๕๙๒๑๑๖๑๐๖๐	นางสาวนิรมล ศิริสำราญ	นิรมล	๐๘.๐๐	นิรมล	16.30 น.
๔๕	๕๙๒๑๑๖๑๐๖๒	นางสาวน้ำเพชร บุญประเสริฐ	น้ำเพชร	๐๘.๐๐	น้ำเพชร	16.30 น.
๔๖	๕๙๒๑๑๖๑๐๖๓	นางสาวอิสราภรณ์ ดอนไพร	อิสราภรณ์ ดอนไพร	๐๘-๐๐	อิสราภรณ์	16-3๐ น.



ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑.	ความพึงพอใจด้านกระบวนการ					
	๑.๑ การชี้แจงรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ					
	๑.๒ ขั้นตอน/กิจกรรมการอบรมมีความเหมาะสม					
	๑.๓ ระยะเวลามีความเหมาะสม					
	๑.๔ จำนวนผู้เข้าอบรมมีความเหมาะสม					
๒.	ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
	๒.๑ ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ					
	๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์					
	๒.๓ อาหาร และเครื่องดื่ม มีความเหมาะสม					
๓.	ด้านความเข้าใจ					
	๓.๑ ความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษก่อนการอบรม					
	๓.๒ ความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษหลังการอบรม					
	๓.๓ สิ่งที่ได้รับจากการอบรมตรงกับความต้องการ					
	๓.๔ การนำความรู้/ทักษะที่ได้นำไปใช้ประโยชน์					





สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑๐๖๑ อีสราภาพ ๑๕ แขวงศิริบุญรัฐ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐